



PEDOMAN PELAPORAN

Kegiatan Riset dan Pengabdian

Pembelajaran berbasis Project & Riset



Disusun oleh:

Lembaga Penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat
Universitas Muhammadiyah Palangkaraya
2025/2026



SURAT KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALANGKARAYA
Nomor 440/PTM63.R/SK/Q/2024

T e n t a n g

**PEDOMAN PELAPORAN KEGIATAN RISET DAN PENGABDIAN PEMBELAJARAN BERBASIS
PROJECT & RISET UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALANGKA RAYA
TAHUN AKADEMIK 2025/2026**

Bismillahirrahmanirrahim

Rektor Universitas Muhammadiyah Palangkaraya,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka mengarahkan dan menjaga kesinambungan program-program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan Universitas Muhammadiyah Palangka Raya, maka dipandang perlu untuk menetapkan Panduan Pelaporan Kegiatan Riset dan Pengabdian Pembelajaran Berbasis Project & Riset Universitas Muhammadiyah Palangka Raya Tahun Akademik 2025/2026;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, maka perlu ditetapkan Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Palangka Raya.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
6. Pedoman PP Muhammadiyah Nomor 02/PED/I.0/B/2012 Tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
7. Keputusan Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 1026/KEP/I.0/D/2022 Tentang Pengangkatan Rektor Universitas Muhammadiyah Palangkaraya Masa Jabatan 2023-2027;
8. Statuta Universitas Muhammadiyah Palangka Raya Tahun 2024.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALANGKA RAYA TENTANG PEDOMAN PELAPORAN KEGIATAN RISET DAN PENGABDIAN PEMBELAJARAN BERBASIS PROJECT & RISET UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALANGKA RAYA TAHUN AKADEMIK 2025/2026.
- Kesatu : Menetapkan Pedoman Pelaporan Kegiatan Riset Dan Pengabdian Pembelajaran Berbasis Project & Riset Universitas Muhammadiyah Palangka Raya Tahun Akademik 2025/2026 sebagaimana tercantum pada lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari keputusan Rektor ini.
- Kedua : Keputusan ini berlaku mulai tanggal ditetapkan. Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya



Ditetapkan di : Palangka Raya,
Pada tanggal 16 Rabiul Awal 1447 H
9 September 2025 M

Rektor,

Dr. H. Muhammad Yusuf, S.Sos., M.A.P
NIK. 06.000.018

Tembusan:

1. Ketua BPH UMPR;
2. Para Wakil Rektor UMPR;
3. Dekan Fakultas di UMPR;
4. Kepala LP2M UMPR.

PRAKATA KEPALA LP2M UMPR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Puji syukur kehadiran Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga Pedoman Pelaporan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat pada Pembelajaran Berbasis Project dan Riset Universitas Muhammadiyah Palangkaraya Tahun Akademik 2025/2026 ini dapat diterbitkan. Pedoman ini merupakan wujud komitmen LP2M UMPR dalam memajukan Catur Dharma Perguruan Tinggi, khususnya di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat adalah dua pilar penting yang tidak terpisahkan dalam kontribusi perguruan tinggi terhadap kemajuan ilmu pengetahuan dan kesejahteraan umat. Melalui penelitian, kita berupaya menemukan inovasi dan solusi atas berbagai tantangan. Sementara itu, pengabdian kepada masyarakat adalah implementasi nyata dari hasil penelitian dan ilmu yang kita miliki untuk memberikan dampak positif bagi lingkungan sekitar.

Pedoman ini hadir sebagai pedoman komprehensif bagi seluruh sivitas akademika Universitas Muhammadiyah Palangkaraya, baik dosen maupun mahasiswa, dalam melaksanakan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Di dalamnya, termuat informasi lengkap mengenai prosedur, etika, pendanaan, hingga pelaporan, yang diharapkan dapat memudahkan dan meningkatkan kualitas pelaksanaan kegiatan.

Kami berharap Pedoman ini dapat menjadi rujukan utama yang efektif dan efisien, sehingga setiap kegiatan penelitian dan pengabdian dapat berjalan sesuai standar yang ditetapkan, memberikan manfaat maksimal, serta mengharumkan nama Universitas Muhammadiyah Palangkaraya di kancah nasional maupun internasional.

Terima kasih kepada seluruh tim penyusun, serta pihak-pihak terkait yang telah berkontribusi aktif dalam penyusunan pedoman ini. Semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua.

*Fastabiqul Khairat,
Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

Palangka Raya, 01 September 2025

Kepala LP2M UMPR,

ttd

Dr. apt. Mohammad Rizki Fadhil Pratama, M.Si.
NIK. 15.0602.042

DAFTAR ISI

PRAKATA KEPALA LP2M UMPR	1
DAFTAR ISI	2
BAB I. PENDAHULUAN.....	3
BAB II. PENGELOLAAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DI UMPR.....	8
BAB III. PERSYARATAN PENGUSUL	14
BAB IV. PENUTUP	23



BAB I. PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Universitas Muhammadiyah Palangkaraya (UMPR) merupakan institusi pendidikan tinggi yang mengemban amanah Catur Dharma Perguruan Tinggi, yaitu Al-Islam dan Kemuhammadiyahan, Pendidikan dan Pengajaran, Penelitian, serta Pengabdian kepada Masyarakat. Amanah ini bukan sekadar kewajiban, tetapi juga menjadi pondasi utama bagi UMPR untuk berkontribusi dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, serta memberikan dampak nyata bagi kesejahteraan masyarakat.

Dalam era globalisasi yang ditandai dengan perubahan cepat dan tantangan multidimensi, perguruan tinggi memiliki peran strategis sebagai agen perubahan. Isu-isu global seperti krisis lingkungan, kesehatan masyarakat, kesenjangan sosial, dan transformasi ekonomi menuntut solusi inovatif yang bersumber dari riset ilmiah dan implementasi aplikatif di masyarakat. Oleh karena itu, diperlukan sebuah pendekatan pembelajaran yang tidak hanya bersifat teoritis, tetapi juga mengintegrasikan mahasiswa dalam pengalaman nyata melalui penelitian dan pengabdian berbasis proyek.

Pendekatan ini memungkinkan mahasiswa belajar melalui keterlibatan aktif dalam proyek penelitian dan pengabdian, sehingga tercipta sinergi antara dosen sebagai fasilitator akademik dan mahasiswa sebagai pelaku pembelajaran mandiri. Dengan demikian, mahasiswa tidak hanya memahami konsep secara teoritis, tetapi juga mampu mengaplikasikan pengetahuan untuk memecahkan masalah riil di masyarakat.

Sebagai bentuk implementasi rencana strategis UMPR dan Rencana Induk Riset (RIR) UMPR 2019–2029 yang mengacu pada Rencana Induk Riset Nasional (RIRN) 2017–2029, program ini diarahkan untuk mendukung 10 fokus bidang riset UMPR, yaitu:

PEDOMAN PELAPORAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN PEMBELAJARAN BERBASIS PROJECT DAN RISET

Implementasi ini berdasarkan pada beberapa komponen dalam proses penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, yaitu:

1. Al-Islam dan Kemuhammadiyah
2. Pangan dan Pertanian
3. Energi Baru dan Terbarukan
4. Kesehatan dan Obat
5. Transportasi
6. Teknologi Informasi dan Komunikasi
7. Material Maju
8. Kebencanaan
9. Sosial Humaniora, Seni Budaya, dan Pendidikan
10. Lingkungan dan Kehutanan

Melalui integrasi pembelajaran berbasis proyek dengan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, diharapkan lahir karya inovatif, publikasi ilmiah, produk yang dihakikan (HKI), serta solusi konkret yang memberikan dampak bagi masyarakat, sekaligus mendukung capaian kinerja penelitian UMPR yang telah berada pada klaster UTAMA.

Program ini tidak hanya mendukung peningkatan kualitas lulusan yang kompeten dan berdaya saing, tetapi juga memperkuat peran UMPR dalam menjawab tantangan global, menciptakan inovasi, dan memperkuat kontribusi nyata dalam pembangunan daerah dan nasional.

1. Undang-Undang R.I. Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. Permenristekdikti R.I. Nomor 13 Tahun 2015 tentang Rencana Strategis Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Tahun 2015-2019;
3. Permenristekdikti R.I. Nomor 15 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi;
4. Permenristekdikti R.I. Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5. Statuta UMPR Tahun 2013;
6. Rencana Induk Penelitian UMPR Tahun 2015-2019;
7. Rencana Strategis dan Rencana Operasional LP2M UMPR Tahun 2019-2023.

B. Tujuan dan Arah Penelitian

Kegiatan Riset Dan Pengabdian Pembelajaran Berbasis Project & Riset tujuan utama sebagai berikut:

1. Meningkatkan integrasi pendidikan dengan penelitian dan pengabdian melalui pembelajaran yang menghubungkan teori di ruang kuliah dengan praktik lapangan
2. Meningkatkan kualitas penelitian dan pengabdian agar dilaksanakan sesuai standar ilmiah, relevansi, dan etika akademik yang tinggi
3. Mendukung implementasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka dengan memberikan ruang bagi mahasiswa untuk berpartisipasi aktif dalam proyek dosen
4. Memfasilitasi proses kolaborasi dengan menyediakan pedoman praktis bagi dosen dan mahasiswa dalam merancang, melaksanakan, dan melaporkan proyek

5. Mendorong luaran berkualitas berupa publikasi ilmiah, Hak Kekayaan Intelektual, berita kegiatan, produk inovasi, serta dampak nyata bagi masyarakat
6. Memperkuat kapasitas dosen dan mahasiswa dalam melakukan riset kolaboratif dan pengabdian, termasuk pemahaman prosedur dan etika akademik
7. Menjamin akuntabilitas dan keterlacakan melalui mekanisme evaluasi, monitoring, dan pelaporan proyek sesuai sistem penjaminan mutu UMPR
8. Selaras dengan Rencana Induk Riset UMPR dengan mengarahkan setiap proyek agar mendukung bidang unggulan dan kebijakan riset nasional

C. Ruang Lingkup

Memperhatikan bidang ilmu, program studi, dan sumber daya yang dimiliki UMPR serta dengan memperhatikan kebutuhan pemenuhan Catur Dharma Perguruan Tinggi, maka prioritas pengembangan penelitian UMPR diarahkan pada 10 tema unggulan penelitian. Hal ini mengacu pada rasionalitas UMPR yang memiliki 15 fakultas yaitu:

1. Fakultas Kedokteran;
2. Fakultas Kedokteran Gigi;
3. Fakultas Gizi dan Manajemen Informasi Kesehatan;
4. Fakultas Psikologi;
5. Fakultas Hukum;
6. Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan;
7. Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik;
8. Fakultas Pertanian dan Kehutanan;
9. Fakultas Agama Islam;
10. Fakultas Teknik;
11. Fakultas Bisnis dan Informatika;
12. Fakultas Bahasa, Ilmu Pengetahuan, dan Teknologi;
13. Fakultas Farmasi;
14. Fakultas Teknologi Laboratorium Medis; dan
15. Fakultas Keperawatan Anestesi dan Fisioterapi.

Dari seluruh Fakultas tersebut terdapat 33 program studi, yaitu:

1. Program Studi Kedokteran (S1);
2. Program Studi Pendidikan Profesi Dokter (Profesi);
3. Program Studi Kedokteran Gigi (S1);
4. Program Studi Pendidikan Profesi Dokter Gigi (Profesi);
5. Program Studi Gizi (S1);
6. Program Profesi Pendidikan Profesi Guru (Profesi);
7. Program Studi Pendidikan Dasar (S2);
8. Program Studi Administrasi Publik (S2);
9. Program Studi Ilmu Pertanian (S2);
10. Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar (S1);
11. Program Studi Pendidikan Ekonomi (S1);
12. Program Studi Bimbingan dan Konseling (S1);
13. Program Studi Pendidikan Teknologi Informasi dan Komunikasi (S1);
14. Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris (S1);
15. Program Studi Pendidikan Biologi (S1);
16. Program Studi Administrasi Publik (S1);
17. Program Studi Ilmu Komunikasi (S1);

PEDOMAN PELAPORAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN PEMBELAJARAN BERBASIS PROJECT DAN RISET

18. Program Studi Bisnis Digital (S1);
19. Program Studi Manajemen (S1);
20. Program Studi Ilmu Komputer (S1);
21. Program Studi Sistem Informasi (S1);
22. Program Studi Agroteknologi (S1);
23. Program Studi Kehutanan (S1);
24. Program Studi Hukum Keluarga (Ahwal Syakhshiyah) (S1);
25. Program Studi Pendidikan Agama Islam (S1);
26. Program Studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (S1);
27. Program Studi Teknik Sipil (S1);
28. Program Studi Teknik Lingkungan (S1);
29. Program Studi Hukum (S1);
30. Program Studi Psikologi (S1);
31. Program Studi Farmasi (D3);
32. Program Studi Teknologi Laboratorium Medis (D3); dan
33. Program Studi Teknologi Laboratorium Medis (D4).

Dengan memperhatikan kekuatan tersebut ada 9 bidang fokus riset dan 8 tema pengabdian kepada masyarakat unggulan di tingkat institusi yang secara matang direncanakan. Untuk tema unggulan penelitian diantaranya adalah:

1. Al-Islam dan Kemuhammadiyahan;
2. Pangan;
3. Energi Terbarukan;
4. Kesehatan (Obat);
5. Transportasi;
6. Rekayasa Keteknikan;
7. Pertahanan Keamanan;
8. Kemaritiman; serta
9. Sosial Humaniora-Pendidikan-Seni Budaya;

Sedangkan untuk tema unggulan pengabdian kepada masyarakat yaitu:

1. Pengembangan Dakwah dalam AIK;
2. Pengentasan kemiskinan berbasis sumberdaya lokal;
3. Pengelolaan wilayah pedesaan dan muslim minoritas;
4. Pengembangan Kewirausahaan, koperasi, dan UMKM;
5. Pengembangan teknologi berwawasan lingkungan;
6. Pengembangan Kesehatan, gizi, penyakit tropis, dan obat-obatan;
7. Pengembangan pendidikan, seni dan budaya/industri kreatif; serta
8. Pembangunan sumberdaya manusia dan daya saing bangsa.

Pedoman ini mencakup berbagai aspek penting terkait pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di UMPR untuk Tahun Akademik 2025/2026, yang meliputi:

1. Kebijakan Umum: Visi, misi, dan arah kebijakan UMPR terkait penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
2. Jenis-jenis Skema: Berbagai skema penelitian dan pengabdian yang tersedia dan didanai oleh internal UMPR.
3. Prosedur Pengajuan Proposal: Langkah-langkah pengajuan proposal, mulai dari penyusunan, pengiriman, hingga proses seleksi.

PEDOMAN PELAPORAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN PEMBELAJARAN BERBASIS PROJECT DAN RISET

4. Kriteria Penilaian: Indikator dan kriteria dalam proses penilaian proposal.
5. Pelaksanaan Kegiatan: Arahkan terkait etika penelitian, manajemen proyek, dan pelaksanaan di lapangan.
6. Pelaporan dan Luaran: Format pelaporan kemajuan dan akhir, serta jenis-jenis luaran yang diharapkan (publikasi ilmiah, paten, produk, purwarupa, *policy brief*).
7. Sistem Monitoring dan Evaluasi: Mekanisme pemantauan dan evaluasi untuk memastikan kualitas dan akuntabilitas kegiatan.
8. Pendanaan dan Insentif: Informasi terkait sumber pendanaan dan mekanisme insentif bagi peneliti dan pelaksana pengabdian.



BAB II. PENGELOLAAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DI UMPR

A. Struktur, Tata Kelola, Visi, dan Misi LP2M UMPR

LP2M UMPR adalah unsur pelaksana akademik yang berada di bawah Rektor melalui koordinasi Wakil Rektor I bidang akademik, bertugas mengoordinasikan, melaksanakan, memantau, dan mengevaluasi kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Struktur organisasi LP2M UMPR dirancang untuk memastikan efisiensi dan efektivitas dalam pelaksanaan tugas-tugasnya.

Tugas Pokok LP2M UMPR:

1. Merumuskan kebijakan teknis penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan UMPR.
2. Merencanakan program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan RIP (Rencana Induk Penelitian) dan RIPkM (Rencana Induk Pengabdian kepada Masyarakat) UMPR.
3. Mengelola administrasi dan keuangan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
4. Melakukan fasilitasi dan pendampingan kepada dosen dan peneliti dalam penyusunan proposal, pelaksanaan, hingga pelaporan.
5. Melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
6. Mengelola hak kekayaan intelektual (HKI) dan hilirisasi hasil penelitian.
7. Membangun dan mengembangkan jejaring kerja sama dengan instansi eksternal.
8. Menyusun laporan kinerja LP2M secara berkala.

LP2M UMPR dipimpin oleh seorang Kepala yang dibantu oleh beberapa Koordinator, diantaranya:

1. Koordinator UMPR Publishing
2. Koordinator Sentra KI
3. Koordinator Riset Internasional Kolaborasi Dosen dan Mahasiswa
4. Koordinator Riset dan Project Akademik
5. Staf TU

Hal ini untuk mendukung visi LP2M UMPR:

“Pada Tahun 2027 menjadi lembaga penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang unggul dalam ilmu pengetahuan dan teknologi yang berlandaskan iman dan taqwa”.

Dengan misi LP2M UMPR sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan penelitian yang berbasis pada riset unggulan dan kompetitif untuk meningkatkan ketaqwaan dan kesejahteraan umat;
2. Menyelenggarakan pengabdian dan pemberdayaan masyarakat dengan mengacu pada falsafah *Huma Betang* dan NKRI yang diarahkan untuk meningkatkan kemaslahatan umat;
3. Menyelenggarakan publikasi hasil riset dan pengabdian masyarakat yang berskala nasional terakreditasi serta internasional bereputasi.

Sehingga pada akhir tahun akademik 2025/2026, UMPR memiliki berbagai keunggulan di bidang penelitian:

1. Tetap bertahan dalam Klaster Utama di LLDIKTI Wilayah XI;
2. Menjadi perguruan tinggi terunggul di Kalimantan Tengah terutama dalam bidang riset pengembangan potensi lokal Kalimantan Tengah;
3. Menjadi perguruan tinggi yang sejajar dengan dengan perguruan tinggi ternama di Kalimantan pada bidang ilmu pengetahuan dan teknologi yang ditandai dengan hasil penelitian dosen dan mahasiswa terpublikasi pada jurnal ilmiah nasional terakreditasi dan internasional bereputasi serta hasil penelitian dosen yang memperoleh HKI.

B. Kebijakan dan Strategi Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

UMPR berkomitmen untuk mendorong penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berkualitas, relevan, dan berkelanjutan. Kebijakan ini didukung oleh strategi yang sistematis, dengan kebijakan umum sebagai berikut:

1. Setiap dosen UMPR wajib melaksanakan Catur Dharma Perguruan Tinggi, termasuk penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
2. Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat harus sejalan dengan visi, misi, dan Renstra UMPR serta RIP dan RIPkM;
3. Mendorong penelitian kolaboratif antar-program studi, fakultas, dan dengan institusi eksternal;
4. Meningkatkan publikasi hasil penelitian pada jurnal ilmiah bereputasi, baik nasional maupun internasional;
5. Mengutamakan pengabdian kepada masyarakat yang berdampak nyata dan berkelanjutan bagi kesejahteraan masyarakat Palangkaraya dan sekitarnya;
6. Mendorong perolehan HKI dari hasil penelitian; serta

7. Meningkatkan kemandirian finansial penelitian dan pengabdian kepada masyarakat melalui hibah internal dan eksternal.

Melalui kebijakan tersebut, disusunlah berbagai strategi pengembangan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan UMPR, diantaranya:

1. Peningkatan Kapasitas SDM: Mengadakan pelatihan penulisan proposal, metodologi penelitian, penulisan artikel ilmiah, dan publikasi pada jurnal bereputasi;
2. Penyediaan Fasilitas: Memastikan ketersediaan sarana dan prasarana yang memadai untuk kegiatan penelitian dan pengabdian, termasuk akses jurnal dan *software* pendukung;
3. Pengembangan Skema Hibah: Menyediakan skema hibah internal yang beragam dan kompetitif, serta memfasilitasi perolehan hibah eksternal;
4. Sistem Informasi Terintegrasi: Mengembangkan sistem informasi manajemen penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang terintegrasi untuk mempermudah proses administrasi dan pelaporan;
5. Diseminasi dan Hilirisasi: Mengadakan seminar, lokakarya, dan pameran hasil penelitian serta mendorong hilirisasi produk inovasi;
6. Kemitraan Strategis: Membangun kemitraan dengan pemerintah daerah, industri, lembaga swadaya masyarakat, dan universitas lain.

C. Skema Program Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

UMPR menyediakan berbagai skema program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dapat diakses oleh dosen tetap UMPR, baik secara individu maupun kelompok. Skema ini dirancang untuk mengakomodasi berbagai level pengalaman peneliti dan jenis penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

1. Skema Penelitian Kolaborasi Dosen dan Mahasiswa.
Skema Penelitian Kolaborasi Dosen dan Mahasiswa bertujuan untuk mengembangkan kapasitas peneliti dan menciptakan budaya riset yang unggul di perguruan tinggi. Selain itu, skema ini memperkuat kolaborasi antara dosen dan mahasiswa di UMPR, membantu mereka mengatasi permasalahan fundamental di berbagai bidang ilmu sebagai dasar untuk penelitian terapan di masa depan.
2. Skema Pengabdian kepada Masyarakat Kolaborasi Dosen dan Mahasiswa.
Program ini mengintegrasikan hasil-hasil penelitian universitas agar dapat diterapkan langsung dan bermanfaat nyata bagi masyarakat. Fokus utamanya adalah memberdayakan kelompok masyarakat pada skala terkecil, terutama di lingkungan AUM melalui kolaborasi aktif antara dosen dan mahasiswa.

D. Tahapan Kegiatan

Secara umum, tahapan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang disetujui untuk didanai meliputi penugasan, penetapan, penandatanganan kontrak, pelaksanaan, pengawasan, pelaporan, dan penilaian luaran, sebagaimana tercantum pada Tabel I berikut:

**PEDOMAN PELAPORAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN
PEMBELAJARAN BERBASIS PROJECT DAN RISET**

**Tabel I. Jadwal Pelaksanaan Program Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
LP2M UMPR Tahun Akademik 2025/2026**

Uraian	Waktu
Sosialisasi dan Persiapan	
Sosialisasi Pelaporan Kegiatan Riset dan Pengabdian Pembelajaran Berbasis Proyek	1-4 September 2025
Periode Ganjil 2025/2026	
Penerimaan dan Review Dokumen Surat Tugas dan Rencana Induk Penelitian	8 – 19 September 2025
Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	22 September 2025 – 30 Januari 2026
Batas Akhir Pengumpulan Laporan Kemajuan Monitoring dan Evaluasi	7 November 2025
Batas Akhir Pengumpulan Laporan Akhir dan Bukti Publikasi	17 – 21 November 2025
Diseminasi Hasil Penelitian dan Pengabdian	30 Januari 2026
	2 – 6 Februari 2026
Periode Genap 2025/2026	
Penerimaan dan Review Dokumen Surat Tugas dan Rencana Induk Penelitian	2 – 13 Maret 2026
Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	16 Maret – 31 Juli 2026
Batas Akhir Pengumpulan Laporan Kemajuan Monitoring dan Evaluasi	8 Mei 2026
Batas Akhir Pengumpulan Laporan Akhir dan Bukti Publikasi	18-22 Mei 2026
Diseminasi Hasil Penelitian dan Pengabdian	31 Juli 2026
	3 – 7 Agustus 2026

E. Luaran Wajib dan Tambahan

Untuk skema penelitian dan pengabdian kepada masyarakat memiliki luaran wajib dan luaran tambahan. Luaran wajib merupakan unsur luaran yang harus dipenuhi sebagai bagian dari kewajiban penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, sementara luaran tambahan dapat dipenuhi untuk mendapatkan nilai kinerja penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang lebih tinggi, dengan rincian sebagaimana ditunjukkan pada Tabel II.

Tabel II. Luaran Wajib dan Tambahan

No	Jenis Luaran		Luaran Penelitian		Luaran Pengabdian	
	Jenis	Skala	Wajib	Tambahan	Wajib	Tambahan
1	Laporan penelitian/pengabdian kepada masyarakat	Institusi	□	-	□	-
2	Artikel ilmiah dimuat di Jurnal (Minimal status dinyatakan diterima)	Internasional Bereputasi	-	□	-	□
		Internasional Nasional	-	□	-	□
		Terakreditasi SINTA 1 – 3	-	□	-	□
		Nasional Terakreditasi SINTA 4	□	-	-	□
		Internasional	-	□	-	□
3	Artikel ilmiah dimuat di Prosiding	Nasional	-	□	-	□
		Lokal	-	□	-	□
		Buku Referensi	-	□	-	□
4	Buku	Buku Ajar	-	□	-	□
			-	□	-	□

PEDOMAN PELAPORAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN PEMBELAJARAN BERBASIS PROJECT DAN RISET

		Monograf	-	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>
5	Pemakalah Forum Ilmiah	Internasional	-	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>
		Nasional	-	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>
6	Hak Kekayaan Intelektual (HKI)	Paten	-	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>
		Paten sederhana	-	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>
		Hak cipta	<input type="checkbox"/>	-	-	<input type="checkbox"/>
		Merk dagang	-	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>
		Rahasia dagang	-	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>
		Desain Produk Industri	-	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>
		Indikasi geografis	-	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>
		Perlindungan varietas tanaman	-	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>
		Perlindungan topografi sirkuit terpadu	-	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>
7	Artikel terbit di media massa (cetak/elektronik)	Lokal	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-
		Nasional	-	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>
		Internasional	-	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>
8	Video kegiatan di sosial media institusi	YouTube	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-
		Instagram	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-
		TikTok	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-

F. Pembiayaan

Pembiayaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat mengacu kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja LP2M UMPR Tahun Anggaran 2025/2026. Pencairan dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dilakukan setelah Dosen menyelesaikan Laporan dan Luaran. Adapun jumlah dana yang diberikan adalah **Rp. 6.000.000,- per dosen tetap**.

G. Alur Kegiatan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

Tabel III. Alur Kegiatan

Kegiatan	Unit Pelaksana	Waktu	Dokumen
Tahapan Awal			
Prodi menyusun Surat Tugas Dosen & Dosen Menyusun <i>roadmap</i> Penelitian sesuai <i>roadmap</i> prodi.	Kepala Program Studi & Dosen	September dan Maret	<i>Roadmap</i> , SK Pembagian Kelompok Pembelajaran Berbasis Proyek
Kepala Prodi memeriksa dan menandatangani <i>roadmap</i> dosen.	Kepala Program Studi	September dan Maret	<i>Roadmap</i> Penelitian/Pengabdian
Kepala LP2M UMPR memverifikasi berkas penelitian/pengabdian.	Kepala LP2M	September dan Maret	<i>Roadmap</i> , SK Pembagian Kelompok Pembelajaran Berbasis Proyek
Penerbitan Surat Tugas dan Penandatanganan Kontrak Penelitian dan Pengabdian	Kepala LP2M	September dan Maret	Surat Tugas, Kontrak Penugasan
Pelaksanaan dan Monitoring			
Dosen melaksanakan kegiatan penelitian dan pengabdian.	Dosen pelaksana	September sampai Januari dan Maret sampai Juli	

**PEDOMAN PELAPORAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN
PEMBELAJARAN BERBASIS PROJECT DAN RISET**

LP2M melaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan penelitian dan pengabdian.	LP2M	November dan Mei	Laporan Kemajuan
<i>Pelaporan dan Penyelesaian</i>			
Dosen mengumpulkan laporan akhir penelitian dan pengabdian serta luaran publikasi.	Dosen pelaksana	Januari dan Juli	Laporan Penelitian/Pengabdian, Laporan Keuangan, Luaran Publikasi
LP2M UMPR melakukan pencairan dana.	LP2M	Januari dan Juli	Surat Permohonan kepada Rektor, Tanda Terima Pendanaan



BAB III. PERSYARATAN PENGUSUL

A. Ketentuan Umum

Setiap dosen yang mengikuti program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan Universitas Muhammadiyah Palangkaraya merupakan dosen yang ditugaskan oleh Program Studi. Penugasan ini diberikan dengan ketentuan bahwa dosen yang bersangkutan adalah dosen aktif yang melaksanakan Tridharma Perguruan Tinggi serta memiliki NIDN/NUPTK yang sah

B. Ketentuan Khusus

Ketentuan khusus dari program ini adalah:

1. Memiliki profil di SINTA (<https://sinta.kemdiktisaintek.go.id/>); GARUDA (<https://garuda.kemdiktisaintek.go.id/>); dan Google Scholar (<https://scholar.google.com/>) yang rutin diperbarui;
2. Dosen yang telah memperoleh Hibah penelitian dari Kemendiktisaintek maupun sumber eksternal lainnya diperkenankan mengikuti program penelitian ini, dengan syarat mengajukan judul yang berbeda dan tidak beririsan dengan penelitian yang didanai oleh hibah eksternal tersebut;
3. Dosen wajib mencantumkan *Acknowledgement*/Ucapan Terima Kasih yang menyebutkan sumber pendanaan (Universitas Muhammadiyah Palangkaraya) dilengkapi dengan nomor kontrak penelitian pada setiap bentuk luaran penelitian baik berupa artikel pada jurnal, makalah yang dipresentasikan, poster, maupun buku;

C. Pelaksanaan, Monitoring dan Evaluasi, dan Pelaporan Penelitian

Pelaksanaan penelitian dipantau dan dievaluasi oleh penilai internal UMPR. Penelitian harus dilaksanakan sesuai dengan jadwal pelaksanaan yang telah direncanakan yakni **maksimal selama 4 (empat) bulan**. Kegiatan mulai dilakukan setelah ada penandatanganan kontrak kerja dengan LP2M UMPR. Adapun monitoring dan evaluasi (monev) dilakukan oleh LP2M sesuai jadwal yang telah ditentukan, dosen wajib melaporkan capaian dari luaran wajib dan tambahan (jika ada) disertai dengan buktinya. Pada akhir pelaksanaan penelitian setiap dosen melaporkan hasil penelitian dalam bentuk laporan hasil penelitian dan dikumpulkan ke LP2M UMPR sebelum batas waktu yang telah ditentukan. Pelaporan ini sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan program atas bantuan pembiayaan penelitian pada tahun akademik 2025/2026 yang telah dianggarkan oleh UMPR.

Laporan *softcopy* lengkap dengan halaman pengesahan yang telah ditandatangani dan dicap disimpan dalam satu file format PDF dengan ukuran maksimal 10 MB dan diberi nama **NamaDosenKetua_NIDN/NUPTK_LaporanPenelitian.pdf** dan diupload secara *online* melalui tautan yang ditentukan oleh LP2M di kemudian hari.

Laporan penelitian ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1 spasi dengan kertas HVS ukuran A4 serta mengikuti sistematika dengan urutan sebagai berikut:

1. **HALAMAN SAMPUL** (Lampiran 3.1)
2. **HALAMAN PENGESAHAN** (Lampiran 3.2)
3. **JUDUL**
4. **RINGKASAN**
5. **KATA KUNCI**
6. **PENDAHULUAN**
7. **METODE**
8. **HASIL PELAKSANAAN PENELITIAN**

Tuliskan secara ringkas hasil pelaksanaan penelitian yang telah dicapai sesuai tahun pelaksanaan penelitian. Penyajian meliputi data, hasil analisis, dan capaian luaran (wajib dan atau tambahan). Seluruh hasil atau capaian yang dilaporkan harus berkaitan dengan tahapan pelaksanaan penelitian. Penyajian data dapat berupa gambar, tabel, grafik, dan sejenisnya, serta analisis didukung dengan sumber pustaka primer yang relevan dan terkini.

9. **STATUS LUARAN**

Tuliskan jenis, identitas dan status ketercapaian setiap luaran wajib dan luaran tambahan (jika ada). Jenis luaran dapat berupa publikasi, perolehan kekayaan intelektual, atau luaran lainnya. Uraian status luaran harus didukung dengan bukti kemajuan ketercapaian luaran.

10. KENDALA PELAKSANAAN PENELITIAN

Tuliskan kesulitan atau hambatan yang dihadapi selama melakukan penelitian dan mencapai luaran yang diwajibkan, termasuk penjelasan jika pelaksanaan penelitian dan luaran penelitian tidak sesuai dengan yang direncanakan.

11. RENCANA PENELITIAN SELANJUTNYA

Tuliskan dan uraikan rencana penelitian selanjutnya berdasarkan indikator luaran yang telah dicapai, rencana realisasi luaran wajib dan tambahan (jika ada) di tahun berikutnya serta *roadmap* penelitian keseluruhan. Pada bagian ini diperbolehkan untuk melengkapi penjelasan dari setiap tahapan dalam metode yang akan direncanakan termasuk jadwal berkaitan dengan strategi untuk mencapai luaran. Jika diperlukan, penjelasan dapat juga dilengkapi dengan gambar, tabel, diagram, serta pustaka yang relevan. Jika laporan kemajuan merupakan laporan pelaksanaan tahun terakhir, pada bagian ini dapat dituliskan rencana penyelesaian target yang belum tercapai.

12. DAFTAR PUSTAKA

13. LAMPIRAN-LAMPIRAN

- Lampiran 1. Biodata Dosen (Lampiran A)
- Lampiran 2. Luaran artikel
- Lampiran 3. Luaran HKI
- Lampiran 4. Luaran Produk Inovasi

D. Pelaksanaan, Monitoring dan Evaluasi, dan Pelaporan Pengabdian kepada Masyarakat

Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dipantau dan dievaluasi oleh penilai internal UMPR. Pengabdian kepada masyarakat harus dilaksanakan sesuai dengan jadwal pelaksanaan yang telah direncanakan yakni **maksimal selama 4 (empat) bulan**. Kegiatan mulai dilakukan setelah ada penandatanganan kontrak kerja dengan LP2M UMPR. Adapun monitoring dan evaluasi (*money*) dilakukan oleh LP2M sesuai jadwal yang telah ditentukan, dosen wajib melaporkan capaian dari luaran wajib dan tambahan (jika ada) disertai dengan buktinya. Pada akhir pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat setiap dosen melaporkan hasil pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk laporan hasil pengabdian kepada masyarakat dan dikumpulkan ke LP2M UMPR sebelum batas waktu yang telah ditentukan. Pelaporan ini sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan program atas bantuan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat pada tahun akademik 2025/2026 yang telah dianggarkan oleh UMPR.

Laporan *softcopy* lengkap dengan halaman pengesahan yang telah ditandatangani dan dicap disimpan dalam satu file format PDF dengan ukuran maksimal 10 MB dan diberi nama **NamaDosenKetua_NIDN/NUPTK_LaporanPengabdian.pdf** dan diupload secara *online* melalui tautan yang ditentukan oleh LP2M di kemudian hari.

Laporan pengabdian kepada masyarakat ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1 spasi dengan kertas HVS ukuran A4 serta mengikuti sistematika dengan urutan sebagai berikut:

1. **HALAMAN SAMPUL** (Lampiran 3.3)
2. **HALAMAN PENGESAHAN** (Lampiran 3.4)
3. **JUDUL**
4. **PENDAHULUAN**
5. **PERMASALAHAN PRIORITAS**
6. **SOLUSI**
7. **METODE PELAKSANAAN**

8. **PEMBAHASAN KEGIATAN**

Hasil dan pembahasan dari pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat yang telah diperoleh disajikan sedemikian rupa sehingga pembaca dapat memahami dengan mudah hasil pengabdian kepada masyarakat secara keseluruhan. Untuk mempermudah penyajian data dapat digunakan tabel maupun gambar. Dokumentasi kegiatan pengabdian wajib disajikan pada bagian ini. Masing-masing tabel atau gambar harus selalu diberi judul dan nomor urut sesuai urutan kemunculan dalam naskah. Judul untuk tabel diletakkan di bagian atas sebelum tabel, sementara judul untuk gambar diletakkan di bagian bawah sesudah gambar. Gambar yang berasal dari pustaka luar harus disertai dengan kutipan.

9. **KESIMPULAN DAN REKOMENDASI**

Bagian ini memuat paragraf singkat yang berisi ringkasan dari kegiatan pengabdian yang telah dilaksanakan, serta rekomendasi atas hasil kegiatan baik kepada mitra maupun pihak lain yang terkait.

10. **DAFTAR PUSTAKA**

11. **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

Lampiran 1. Biodata Dosen (Lampiran A)

Lampiran 2. Surat Pernyataan Pengabdian (Lampiran B)

Ini masih perlu?

Lampiran 4. Persetujuan atau Pernyataan Mitra

Persetujuan atau pernyataan mitra dengan format bebas yang telah disahkan oleh mitra dengan tanda tangan pimpinan mitra dan cap di atas meterai Rp 10.000.

Lampiran 5. Peta Lokasi

Berisi peta lokasi mitra dari Google Maps yang menunjukkan tempat pelaksanaan kegiatan pengabdian.

Di pengabdian bukannya artikel bukan luaran wajib?

PEDOMAN PELAPORAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN PEMBELAJARAN BERBASIS PROJECT DAN RISET

Lampiran 7. Luaran berita di media massa

Lampiran 8. Luaran video di media sosial

Lampiran 9. Luaran Produk Inovasi

Lampiran 3.1 **Format Halaman Sampul Laporan Penelitian (Warna Hijau)**

LAPORAN
PENELITIAN KOLABORASI DOSEN DAN MAHASISWA

JUDUL PENELITIAN

**Nama Dosen lengkap dengan Gelar
NIDN/NUPTK**

**Nama Dosen lengkap dengan Gelar
NIDN/NUPTK**

**Nama Mahasiswa
NIM**

**Nama Mahasiswa
NIM**

**Nama Mahasiswa
NIM**

**Nama Mahasiswa
NIM**

**Nama Mahasiswa
NIM**

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALANGKARAYA
FAKULTAS
PROGRAM STUDI
Bulan dan Tahun**

Lampiran 3.2

Halaman Pengesahan Laporan Penelitian

**HALAMAN PENGESAHAN
PENELITIAN KOLABORASI DOSEN DAN MAHASISWA**

Judul Penelitian :
Ketua Peneliti :
NIDN/NUPTK :
Jabatan Fungsional :
Program Studi :
Anggota Peneliti :
NIDN/NUPTK :
Jabatan Fungsional :
Program Studi :
Nomor HP :
Alamat email :
Nama mahasiswa : 1.NIM..... dst
Biaya Penelitian :

Kaprodi, (.....) NIK.	Laporan penelitian telah didata oleh Program Studi
---------------------------------------	--

Mengetahui,
Dekan,

Tanda tangan + cap

(Nama lengkap beserta gelar)
NIP/NIK

Kota, tanggal-bulan-tahun

Peneliti,

Tanda tangan

(Nama lengkap beserta gelar)
NIDN/NIDK

Menyetujui,
Kepala LP2M UMPR

Tanda tangan +cap

(Nama lengkap beserta gelar)
NIP/NIK

Lampiran 3.3

Format Halaman Sampul Laporan Pengabdian (Warna Ungu)

LAPORAN

PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT KOLABORASI DOSEN DAN MAHASISWA

JUDUL PENGABDIAN

**Nama Dosen lengkap dengan Gelar
NIDN/NUPTK**

**Nama Dosen lengkap dengan Gelar
NIDN/NUPTK**

**Nama Mahasiswa
NIM**

**Nama Mahasiswa
NIM**

**Nama Mahasiswa
NIM**

**Nama Mahasiswa
NIM**

**Nama Mahasiswa
NIM**

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALANGKARAYA
FAKULTAS
PROGRAM STUDI
Bulan dan Tahun**

Lampiran 3.4 Halaman Pengesahan Laporan Pengabdian

**HALAMAN PENGESAHAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT KOLABORASI DOSEN DAN MAHASISWA**

Judul Pengabdian :
Ketua Pengabdian :
NIDN/NUPTK :
Jabatan Fungsional :
Program Studi :
Anggota Pengabdian :
NIDN/NUPTK :
Jabatan Fungsional :
Program Studi :
Nomor HP :
Alamat email :
Nama mahasiswa : 1.NIM..... dst
Biaya Pengabdian :

Kaprodi, (.....) NIK.	Laporan pengabdian telah didata oleh Program Studi
---------------------------------------	--

Mengetahui, Dekan, Tanda tangan + cap (Nama lengkap beserta gelar) NIP/NIK	Kota, tanggal-bulan-tahun Pengabdi, Tanda tangan (Nama lengkap beserta gelar) NIDN/NIDK
Menyetujui, Kepala LP2M UMPR Tanda tangan +cap (Nama lengkap beserta gelar) NIP/NIK	



BAB IV. PENUTUP

Sebagai penutup, kami berharap Pedoman Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat pada Pembelajaran Berbasis Project dan Riset ini menjadi pedoman utama bagi Anda, para dosen UMPR, dalam merancang dan melaksanakan program penelitian dan pengabdian. Pedoman ini mencerminkan kebijakan LP2M UMPR yang telah diselaraskan dengan regulasi terkini, dengan fokus kuat pada kolaborasi berbagai pihak demi tercapainya hasil yang terhimpun.

Kami meyakini bahwa dengan berpedoman pada ini, setiap kegiatan yang Anda laksanakan akan berjalan efektif, efisien, transparan, dan akuntabel, serta menghasilkan luaran dan kebermanfaatan yang luas bagi masyarakat.

Kami menyadari bahwa kesempurnaan hanyalah milik Allah. Oleh karena itu, kami sangat terbuka terhadap saran dan kritik membangun untuk perbaikan pedoman ini di masa mendatang. Semoga ini senantiasa menjadi pengawal yang kuat dalam upaya kita bersama menghasilkan invensi dan inovasi yang mampu menjawab kebutuhan bangsa dan meningkatkan daya saing Indonesia.



DAFTAR PUSTAKA

- Undang-Undang R.I. Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
Undang-Undang R.I. Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
Undang-Undang R.I. Nomor 18 Tahun 2002 tentang Sistem Nasional Penelitian, Pengembangan, dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi
Peraturan Presiden R.I. Nomor 13 Tahun 2015 tentang Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi
Permenristekdikti R.I. Nomor 13 Tahun 2015 tentang Rencana Strategis Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Tahun 2015-2019
Permenristekdikti R.I. Nomor 15 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi
Permenristekdikti R.I. Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
Statuta UM Palangkaraya Tahun 2013
Organisasi dan Tata Kerja UM Palangkaraya Tahun 2015-2019
Kebijakan Rektor UM Palangkaraya Tahun 2015-2019
Kebijakan Senat UM Palangkaraya Tahun 2015-2019
Rencana Induk Riset Universitas Muhammadiyah Palangkaraya Tahun 2019-2029
Rencana Strategis dan Rencana Operasional Universitas Muhammadiyah Palangkaraya Tahun 2019-2023

**PEDOMAN PELAPORAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN
PEMBELAJARAN BERBASIS PROJECT DAN RISET**



DAFTAR LAMPIRAN UMUM

Lampiran A. Biodata Dosen

A. Identitas Diri

Nama Lengkap (dengan gelar)	
Jabatan Fungsional	
NIP/NIK	
NIDN/NUPTK	
Email	
Nomor Telepon/HP	
Mata kuliah yang diampu	1
	2
	3
	Dst

B. Riwayat Pendidikan

	S1	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi			
Program Studi			
Tahun Masuk – Lulus			

C. Pengalaman Penelitian dalam 5 tahun terakhir (Bukan Skripsi, Tesis, dan Disertasi)

No	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1				
2				
Dst				

**PEDOMAN PELAPORAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN
PEMBELAJARAN BERBASIS PROJECT DAN RISET**

D. Pengalaman Pengabdian dalam 5 tahun terakhir

No	Tahun	Judul Pengabdian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1				
2				
Dst				

E. Publikasi Artikel Ilmiah dalam Jurnal dalam 5 tahun terakhir

No	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Vol/No/Tahun
1			
2			
Dst			

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 5 tahun terakhir

No	Nama Temu Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			
Dst			

G. Karya Buku dalam 5 tahun terakhir

No	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1				
2				
Dst				

H. Perolehan HKI dalam 10 tahun terakhir

No	Judul HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1				
2				
Dst				

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi sebagaimana tercantum dalam Perjanjian Penugasan Penelitian/Pengabdian kepada Masyarakat*. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palangka Raya, tgl-bln-tahun
Peneliti/Pengabdi*,

Tanda Tangan + Materai

Nama Lengkap
NIDN

**PEDOMAN PELAPORAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN
PEMBELAJARAN BERBASIS PROJECT DAN RISET**

Lampiran B. Surat Pernyataan Peneliti/Pengabdi

KOP UMPR

SURAT PERNYATAAN DOSEN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIDN/NUPTK :
Pangkat/Golongan :
Jabatan Fungsional :

Dengan ini menyatakan bahwa Laporan yang berjudul:

.....
.....
.....

Dalam skema Penelitian/Pengabdian kepada Masyarakat* Kolaborasi Dosen Dan Mahasiswa untuk Tahun Akademik 2025/2026 **bersifat Original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain.**

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penugasan yang sudah diterima ke Kas UMPR.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui,
Kepala LP2M UMPR,

Palangka Raya, tgl-bln-tahun
Yang menyatakan,

Tanda Tangan + Cap

Tanda Tangan + Materai

Nama Lengkap
NIP/NIK

Nama Lengkap
NIDN/NUPTK

**PEDOMAN PELAPORAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN
PEMBELAJARAN BERBASIS PROJECT DAN RISET**

Lampiran C. Rincian Pembiayaan

1. Bahan Habis Pakai				
Material	Justifikasi Pembelian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
Bahan 1				
Bahan n				
Subtotal (Rp)				
2. Perjalanan				
Material	Justifikasi Perjalanan	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
Perjalanan 1				
Perjalanan n				
Subtotal (Rp)				
3. Analisa data*				
Material	Justifikasi Analisis	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
Analisis 1				
Analisis n				
Subtotal (Rp)				
4. Pelaporan				
Material	Justifikasi Pelaporan	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
Dokumen 1				
Dokumen n				
Subtotal (Rp)				
Total Anggaran yang Diperlukan/Digunakan** (Rp)				

* Khusus untuk program penelitian

** Disesuaikan pada Proposal atau Laporan

**PEDOMAN PELAPORAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN
PEMBELAJARAN BERBASIS PROJECT DAN RISET**

Lampiran D. Borang Penilaian Monitoring dan Evaluasi

BORANG MONITORING DAN EVALUASI PENELITIAN/PENGABDIAN

Judul Penelitian/Pengabdian :

Nama Ketua :

NIDN/NUPTK :

No	Komponen penilaian		Keterangan				
Progres			0%	25%	50%	75%	100%
1	Pelaksanaan Penelitian/Pengabdian kepada Masyarakat						
Progres			Tidak ada	Draft	Submitted/ Revised	Accepted	Published
2	Artikel ilmiah dimuat di Jurnal	Internasional bereputasi					
		Nasional terakreditasi SINTA 1 – 3					
		Nasional terakreditasi SINTA 4					
Progres			Tidak ada	Draft	Presented	Accepted	Published
3	Artikel ilmiah dimuat di Prosiding	Internasional					
		Nasional					
		Lokal					
Progres			Tidak ada	Draft	Edited	Accepted	Published
4	Buku	Buku referensi					
		Buku ajar					
		Monograf					
Progres			Tidak ada	Draft	Accepted	Presented	Published
5	Pemakalah Forum Ilmiah	Internasional					
		Nasional					
Progres			Tidak ada	Draft	Submitted	Accepted	Granted
6	Hak Kekayaan Intelektual (HKI)	Paten					
		Paten sederhana					
		Hak cipta					
		Merk dagang					
		Rahasia dagang					
		Desain Produk Industri					
		Indikasi geografis					
		Perlindungan varietas tanaman					
7	Artikel terbit di media massa (cetak/elektronik)	Lokal					
		Nasional					
		Internasional					
Progres			Tidak ada	Draft	Submitted	Accepted	Published
8	Publikasi di media sosial	YouTube					
		Instagram					
		TikTok					
		Media sosial lainnya					